



Al surio x mañid

05-02-13

ORDEN DE COMPRA N° 2030

Fundación Tiempos Nuevos

RUT: 72.548.600-6

Fono: 56 2 8288000

Avenida Punta Arenas 6711

La Granja - Santiago

Fecha Emisión: 31/01/2013

2-01-001

Dirección Adm. y Finanzas

Señores: PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.

RUT: 96.556.940-5

Fono: 8206245

Fax:

Dirección: LAS ROSAS 5757

Comuna: Cerrillos

Contacto: KARIN LEIVA

Fecha Entrega: 04/02/2013

Lugar de Entrega: Punta Arenas 6711 La Granja

Condiciones Pago: 60 días

Moneda: Peso Chileno

Ejecutivo Compra: Carolina Moncada O.

Fono Adquisiciones: 828 80 53 - 828 80 71

Mail: adquisiciones@mim.cl

Código	Descripción	Cantidad	UM	P.Unit	Valor Total
BARR101	AZUCAR GRANULADA	1	KG	545	545
BARR102	CAFE 170 GRS.	1	UN	2,767	2,767
ABARR103	TE - CAJA - 20 BOLSAS	2	UN	322	644
ABARR104	TE DE HIERBAS CAJA - 20 BOLSAS	3	UN	368	1,104
ABARR105	CAFE MOLIDO HAITI BOLSA 250 GRS.	2	UN	1,720	3,440
ABARR110	SERVILLETA 22 * 23 - 50 UNIDADES	2	UN	202	404
ASEO105	LYSOFORM - 360 ML.	2	UN	1,268	2,536
LIB1001	CINTA ADHESIVA 810 19 MMS*25 MTS.	2	UN	1,410	2,820
LIB1008	STICK FIX - 20 GRS.	1	UN	436	436
LIB1014	ARCHIVADOR OFICIO - LOMO ANCHO	2	UN	1,039	2,078
LIB1029	TIJERA 7 - PLASTOMETAL	1	UN	482	482
LIB1062	CARPETA CARTULINA - ELÁSTICO OFICIO	3	UN	365	1,095
LIB1069	FUNDA PLASTICA - CARTA 10U	1	UN	334	334
LIB1070	FUNDA PLASTICA - OFICIO 10U	1	UN	354	354
LIB1072	SEPARADOR CARTA - COLOR 6 POSICIONES	3	UN	103	309
LIB1074	SEPARADOR OFICIO - COLOR 6 POSICIONES	3	UN	103	309
LIB1078	NOTA ADHESIVO POST-IT - 653 100 HJS	3	UN	362	1,086
LIB1079	NOTA ADHESIVO POST-IT - 654 100 HJS	4	UN	857	3,428

Observaciones:

N°1770 INSUMOS MES DE FEBRERO (DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS)

Encargado de recepcionar: Ivonne Quiroz Anexo 8000 Maria alicia Rivas anexo 8012

Lugar de entrega: Punta Arenas 6711 (Edif.administrativo)

Neto 24,171

IVA 4,593

Total 28,764

Condiciones Generales

1.- Indicar N° de orden de compra en factura o guía de despacho

2.- Días de recepción : lunes a viernes de 09:00 a 13:00 y de 15:00 a 17:30 hrs.

Los pagos se efectuaran todos los viernes de cada mes de 09:30 a 13:00 y de 15:00 a 17:00 hrs.

dentro de un plazo máximo de 30 días de recepcionada la factura

Tener presente para retirar cheque se exige lo siguiente

Poder simple - Fotocopia del RUT de la empresa y de quien retira

Consulta de pagos : 828 80 69 / 828 80 13

Si el retiro del cheque lo hace el representante legal de la empresa debe adjuntar copia de la escritura que acredite su personería

ADQUISICIONES
FONO: 828 80 53
FAX: 828 80 03